

<b>PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LAKAR BAGI PINDAAN DALAMAN UNTUK LESEN PREMIS PERNIAGAAN</b>	<b>BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN JABATAN SENIBINA</b>	<b>B: ( PL ) 1</b>
--	---	--------------------

**1 KETERANGAN PEMOHON**

1.1 Nama Pemohon : \_\_\_\_\_

1.2 Alamat Premis : \_\_\_\_\_  
Perniagaan

1.3 No. Kad Pengenalan/ : \_\_\_\_\_  
No Pendaftaran Syarikat

1.4 No Telefon : Pejabat / Rumah: \_\_\_\_\_ H/P: \_\_\_\_\_

**2 JENIS PERNIAGAAN : \_\_\_\_\_**

**3 MAKLUMAT DOKUMEN YANG DIKEHENDAKI**

semakan pejabat

3.1 Pelan Lakar

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| i. Pelan Lokasi                                   | <input type="checkbox"/> |
| ii. Pelan Lantai                                  | <input type="checkbox"/> |
| Bentuk penambahan/ubahsuai<br>( 3 salinan pelan ) | <input type="checkbox"/> |

3.2 Salinan Bukti Pemilikan, samada

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| i. Salinan geran ( QT/FT )                    | <input type="checkbox"/> |
| ii. Salinan Perjanjian Jual Beli              | <input type="checkbox"/> |
| iii. Salinan Perjanjian Sewa ( Jika penyewa ) | <input type="checkbox"/> |

3.3 Gambar Premis-Premis kosong ataupun telah dibina

3.4 Salinan resit cukai Taksiran Am ( yang terkini )

3.5 Surat Akuan Bersumpah pemohon (disahkan oleh

Pesuruhjaya Sumpah mahkamah)

Tandatangan Pemohon

-----

**4 KELULUSAN**

I. LULUS

( Dengan bayaran proses pelan sebanyak **RM70.00** )

II. LULUS DENGAN SYARAT

( Menjelaskan fee yang dinaikkan sebanyak **RM350.00** (5 kali bayaran proses) kerana membina dahulu tanpa kelulusan Majlis )

-----  
( Ketua Bahagian Kawalan Bangunan)

-----  
Tarikh:



**KELULUSAN  
PELAN LAKAR**

**BAHAGIAN  
KAWALAN BANGUNAN  
JABATAN SENIBINA**

**B: ( PL ) 2**

(SEDIAKAN DALAM 2 SALINAN )

---

---

---

---

---

Bil Surat MBK: ( ) dlm.MBK/R/B:T/5-265  
Bil Surat Tuan:  
Tarikh :  
Bersamaan :

Tuan/Puan,

**KELULUSAN PELAN KERJA-KERJA TAMBAHAN KECIL  
( KELULUSAN PELAN LAKAR )**

**JENIS PREMIS :** \_\_\_\_\_

**ALAMAT PREMIS :** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Kelulusan yang dikeluarkan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat seperti lampiran berkembar.

Sekian dimaklumkan, Terima Kasih.

**'KUANTAN INDAH LESTARI'**

Saya yang menjalankan amanah

Bahagian Kawalan Bangunan  
Jabatan Senibina  
b.p Datuk Bandar  
Majlis Bandaraya Kuantan

Salinan untuk makluman :-

- i. Bahagian Pelesenan MBK
- ii. Jabatan Penguatkuasaan, MBK
- iii. Pemilik Bangunan

---

---

1. No Resit Bayaran  
Perkhidmatan Pelan

Disahkan telah dibayar oleh

---

---

**DIKELUARKAN OLEH MAJLIS BANDARAYA KUANTAN**  
**SYARAT-SYARAT KELULUSAN PELAN LAKAR SAMBUNGAN/  
KERJA-KERJA TAMBAHAN KECIL**  
**( KELULUSAN PELAN LAKAR )**

---

**1. TANGGUNGJAWAB**

- a) Pemohon ( Pelukis Pelan Bangunan Berdaftar Atau Arkitek ) adalah bertanggungjawab sepenuhnya ke atas keselamatan, kestabilan dan kekukuhan struktur pembinaan.
- b) Apa jua terlibat daripada pembinaan ini adalah menjadi risiko pemohon sendiri dan tidak ada sebarang kaitan dengan Majlis Bandaraya Kuantan.

**2. RANGKA STRUKTUR DAN BAHAN BINAAN**

- a) Sebarang rangka struktur termasuk bumbung yang diperbuat daripada konkrit tetulang ( reinforced concrete ) adalah tidak dibenarkan sama sekali.
- b) Kayu untuk struktur mestilah daripada jenis kayu kelas 'A'
- c) Binaan-binaan mestilah daripada bahan binaan ringan seperti Fascia Genting, Corrugated Asbestos Sheet, Spandex dan sebagainya.
- d) Bahan binaan bumbung daripada zink adalah tidak dibenarkan.
- e) Pembinaan hendaklah di dalam sempadan lot pemilik bangunan itu sendiri, melainkan mendapat kebenaran rasmi yang sah dari pemilik lot berjiran.

**3. PEMERIKSAAN KERJA-KERJA BINAAN**

- a) Pemohon hendaklah memaklumkan kepada MBK secara bertulis apabila semua kerja-kerja binaan telah siap sepenuhnya selewat – lewatnya dua minggu daripada tempoh kerja siap.
- b) MBK akan membuat pemeriksaan bagi memastikan segala kerja-kerja pembinaan dilaksanakan selaras dengan syarat-syarat kelulusan pelan.

**4. PERMIT MELETAK BAHAN BINAAN ( sekiranya Berkaitan )**

- a) Pemohon hendaklah mendapatkan kelulusan permit meletak bahan binaan daripada Bahagian Bangunan MBK sebelum memulakan kerja.
- b) Permit hendaklah dipamer dengan menggunakan standard plet (patil) MBK sehingga segala kerja – kerja pembinaan disiapkan dengan sempurna secara keseluruhannya.

c) Kadar-kadar adalah seperti berikut:-

- i. Permit Meletak Bahan Binaan Di atas Jalan Kawasan Perniagaan - **RM72.00 sebulan**
  
- ii. Penggunaan Petak Letak Kereta Untuk Meletak Bahan Binaan dan Kerja-Kerja Berkaitan. - **RM10.50 untuk satu petak sehari**

## **5. PAPAN TANDA PROJEK**

Memasang dan mempamerkan papan tanda projek daripada mula kerja-kerja pembinaan sehingga kerja-kerja berkenaan siap dilaksanakan sepenuhnya. Papan tanda ini hendaklah mengandungi maklumat kelulusan MBK seperti nombor rujukan fail, tajuk pembinaan, nama pemohon serta alamat, nama pemborong dan tarikh kelulusan dikeluarkan.

## **6. KEBERSIHAN**

Pemohon adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan bahawa segala lebihan bahan binaan diselenggarakan dengan teratur dan memuaskan sebelum, semasa dan selepas kerja-kerja pembinaan siap dilaksanakan sepenuhnya. Elakkan daripada berlakunya sebarang bentuk kacauganggu kepada longkang dan jalan awam, lot-lot bersebelahan dan persekitaran.

## **7. TINDAKAN PENGUATKUASAAN**

Ketidakpatuhan atau kecuaiian pihak yang diberi kebenaran ini dalam mematuhi mana-mana syarat yang terkandung sepertimana yang disenaraikan di atas boleh menyebabkan pihak Majlis Bandaraya Kuantan mengambil tindakan yang sewajarnya dan membatalkan kebenaran yang telah diluluskan pada bila-bila masa yang difikirkan wajar.

## **8. AM**

Pihak MBK berhak untuk meminda atau menambah apa jua syarat yang telah dinyatakan di atas, tertakluk kepada arahan dan keperluan semasa MBK.

Bahagian Kawalan Bangunan  
Jabatan Senibina  
Majlis Bandaraya Kuantan

## GARIS PANDUAN PENGEMUKAAN PELAN LAKAR UNTUK TUJUAN LESEN PERNIAGAAN

---

### **Bentuk Pindaan dan Perkara yang perlu dipatuhi sebelum Pengemukaan Pelan Lakar**

1. Pemohon adalah digalakkan untuk menggunakan perkhidmatan Pelukis Pelan Berdaftar. Walaubagaimanapun permohonan boleh juga dikemukakan oleh individu / pemilik premis.
2. Pindaan **tidak melebihi 3 bilik** sahaja bagi kegunaan pejabat, restoran, utility, setor dan lain-lain yang melibatkan bahan binaan ringan jenis gypsumboard, cemboard, plywood, dinding panel kaca penuh / separa hingga ke paras siling.
3. Pintu hadapan kedai diganti dengan bahan binaan baru seperti 'roller shutter', pintu gelongsor, pintu panel kaca, pintu solid dan lain-lain.
4. Memecah dinding dua pihak antara 2 buah kedai / premis.
5. Membuat tambahan terbuka ( Shed / Awning ) kepada bumbung / dinding sedia ada.
6. Menutup 'air well' ( diganti dengan pengudaraan mekanikal )
7. Menyatakan **saiz bangunan** dan **dimensi** sambungan yang dicadangkan. ( Rujuk contoh lakaran )
8. Menyatakan **spesifikasi bahan** ( seperti yang dinyatakan di atas ) yang digunakan bagi tujuan sambungan. ( Rujuk Contoh Lakaran ).
9. **Tidak melebihi 2 lot** bangunan.
10. Pelan-pelan yang diperlukan iaitu:
  - a) Pelan Lokasi
  - b) Pelan Lantai

#### 10.1 Pelan Lokasi

Pelan Lokasi hendaklah menggunakan pelan komprehensif MBK yang boleh diperolehi daripada Bahagian Kawalan Bangunan atau Bahagian Kawalan Pembangunan dengan harga RM10.00 / Pelan Komprehensif yang sama dari mana-mana yang lain.

## 10.2 Pelan Lantai

Pelan Lantai boleh diperolehi dari dalam perjanjian jual beli / sewaan premis tersebut.

11. Mewarnakan dinding baru dengan warna merah dan dinding yang akan dipecahkan dengan warna biru untuk menunjukkan perbezaan dan nyatakan kegunaan ruang tersebut.

## SURAT AKUAN

Kepada:-

Majlis Bandaraya Kuantan  
Kompleks Bandaraya Kuantan  
Jalan Tanah Putih  
25100 Kuantan  
Pahang Darul Makmur

Saya \_\_\_\_\_ No.K/P \_\_\_\_\_ yang  
beralamat di \_\_\_\_\_

Sesungguhnya dengan ini membuat Akuan Bersumpah seperti berikut:-

- a) Saya dengan ini tidak akan menjalankan aktiviti selain daripada yang diluluskan dibawah permohonan ini.
- b) Saya dengan ini mengesahkan untuk mematuhi segala syarat kelulusan yang ditetapkan oleh pihak MBK.
- c) Saya juga tidak akan menuntut sebarang kos dan tidak akan melibatkan MBK dalam sebarang prosedur perundangan yang mungkin berlaku akibat dari kelulusan ini.
- d) Saya dengan ini mengesahkan untuk mematuhi syarat-syarat kelulusan yang diluluskan oleh Majlis Bandaraya Kuantan dan MBK juga berhak untuk membatalkan pelan kelulusan berkenaan pada bila-bila masa saja sekiranya saya melanggar syarat-syarat tersebut.
- e) Saya bersetuju untuk menanggung segala kos yang terlibat sekiranya binaan tersebut perlu dirobohkan atau diarahkan roboh oleh Pihak Majlis
- f) Saya dengan ini membuat perakuan untuk bertanggungjawab sekiranya berlaku apa-apa kegagalan terhadap struktur yang di bina.

Dan saya membuat surat perakuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut didalamnya adalah benar, serta menurut Undang-undang Surat Akuan 1960.

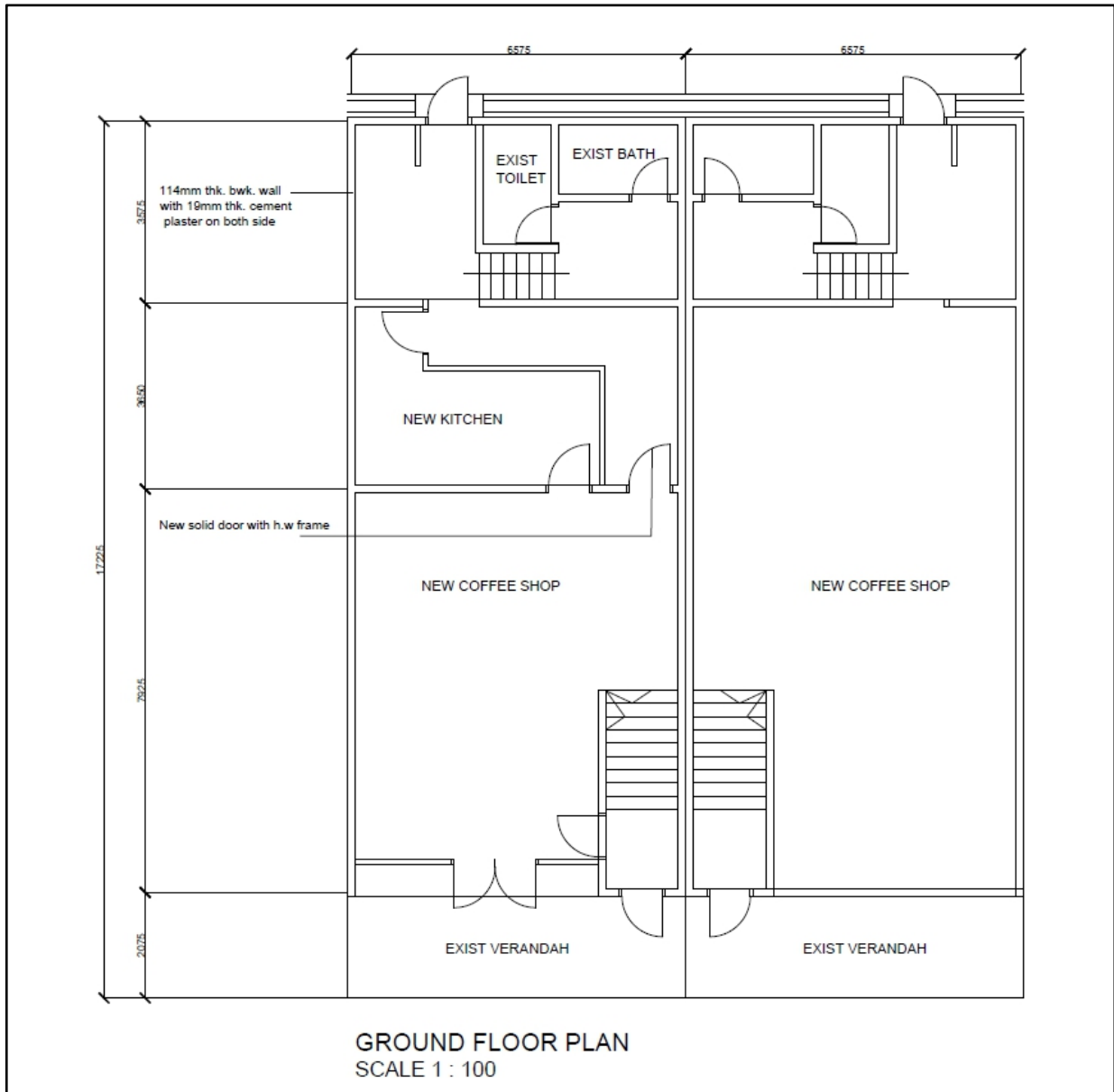
Saya yang benar,

Perakuan Pesuruhjaya Sumpah

\_\_\_\_\_  
Tarikh:



CONTOH-CONTOH PELAN YANG DIKEMUKAKAN



- MERAH Binaan Dinding Baru
- BIRU Dinding yang akan dirobuhkan

TAJUK PINDAAN

\_\_\_\_\_

NAMA PEMILIK

\_\_\_\_\_

TANDATANGAN :

( \_\_\_\_\_ )