



BORANG A

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

KM : 1

JADUAL I

**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 1998
BORANG A**

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[Kaedah 2(1)]

Mengikut

Subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Datuk Bandar
MAJLIS BANDARAYA KUANTAN

YH. Dato' / Tuan

Saya / Kami

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat

No. KPPN dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut :

- (a) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah mengikut pelan susunatur yang disertakan;
- (b) Untuk * mendirikan/ membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini * suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;
- (c) Untuk memecah/bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- (d) Untuk menyatukan tanah-tanah yang di perihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan
- (e) Untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan tanah yang diperihalkan dibawah ini mengikut pelan yang disertakan
- (f) Untuk menjalankan *tambahan/ perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan
- (g) Untuk menjalankan pemajuan kejuruteraan (kerja tanah untuk pertanian)
- (h) Pindaan kebenaran merancang

Penggunaan tanah yang sediada

Penggunaan bangunan yang sediada (jika ada) di atas tanah

Kepentingan pemohon tanah : tuan punya / penduduk / bakal pembeli /kepentingan lain;

.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh sub kaedah 3(2), Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri 2004, saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual II.

3. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 5, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri 2004, saya / kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM

(Ringgit Malaysia)
sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual III.

Tarikh :.....

.....
(Tandatangan Pemohon / Power of Attorney)

NOTA : * Potong mana yang tidak berkenaan

PERIHAL TANAH

Pengarah Negeri / Majlis Bandaraya

No. * Geran / No. Pajakan / No. Hakmilik Sementara :

Alamat :

.....

No. Lot :

Jenis Penggunaan Tanah mengikut geran / suratan hakmilik :

.....

Mukim : Daerah :

Negeri :

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi setiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya / Kami

(Nama tuan punya tanah)

Beralamat

.....

KP No. tuan punya tanah yang diperihalkan di atas,
bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh :

.....

(Tandatangan Tuan Punya Tanah)

(Fasal Pengakusaksian)

NOTA : * Potong mana yang tidak berkenaan

: Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu.

JADUAL II

NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERSEMPADAN

1.	Nama	:
	No. Lot	:
	Alamat	:
	
	
2.	Nama	:
	No. Lot	:
	Alamat	:
	
	
3.	Nama	:
	No. Lot	:
	Alamat	:
	
	
4.	Nama	:
	No. Lot	:
	Alamat	:
	
	

(Jika melebihi 4 orang, lampirkan maklumat pemunya-pemunya tanah berjiran yang selebihnya di dalam lampiran)

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Permohonan merancang

Tarikh terima :

No. Rujukan :

No. Rancangan Tempatan :

Jenis penggunaan dalam Rancangan Tempatan :

Nisbah petak dalam Rancangan Tempatan :

Tarikh diakuterima :

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

.....
(Nama Pihak Berkuasa Perancang Tempatan)

Dengan ini mengaku terima permohonan

Bertarikh untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan tanah yang

Mempunyai No. Hakmilik No. Lot dalam Mukim/Daerah

.....

No. Permohonan merancang

No. Rujukan

Tarikh :

METERAI
Pegawai Berkuasa