

**BORANG ADUAN
SEKSYEN INTEGRITI
MAJLIS BANDARAYA KUANTAN**

1	BUTIR-BUTIR PENGADU		NO. ADUAN:	
	Nama Pengadu:		No. Kad Pengenalan/Passport:	
	Umur:	Jantina: L / P	Warganegara:	
	Pekerjaan:		Bangsa:	
	Alamat Pengadu:			
	Tel.Rumah (jika ada):		Tel.Bimbit:	
	Emel:			
2	BUTIR-BUTIR ADUAN			
	Tarikh Kejadian:			
	Masa:			
	Tempat Kejadian:			
	Ringkasan Aduan:			
	*Nota: Dibenarkan mengguna kertas tambahan			
	Dokumen-Dokumen Terlibat:			
	Saksi-Saksi Terlibat:			
	Maklumat Pegawai/Individu Yang Diadu:			
	i) Nama:			
	ii) Pekerjaan:			
Pengakuan: Saya mengaku aduan dan butiran yang diberikan di atas adalah benar. Tandatangan Pengadu: Tarikh:		Tandatangan Penerima Aduan: Nama Penerima Aduan: Cop Penerima Aduan: Tarikh:		
RUANGAN INI PERLU DIISI OLEH PENERIMA ADUAN/ MAKLUMAT				
Cara Aduan/ Maklumat Diterima (sila tanda (/) yang berkenaan)	Pengadu Datang Sendiri		Sistem Aduan Integriti	
	Pegawai Integriti		Ketua Jabatan	
	SISPAA		BPA	
	LSPRM		LKAN	
	Surat Rasmi Jabatan Kerajaan		E-mel & Faksimile	
	Telefon		Media Sosial	
	Media Masa		Surat Layang	

SULIT

***BORANG INI HENDAKLAH DIKEMUKAKAN KEPADA SEKSYEN INTEGRITI, MAJLIS BANDARAYA KUANTAN**