



**BORANG PERMOHONAN GERAI MAJLIS  
BAHAGIAN PENJAJA  
MAJLIS BANDARAYA KUANTAN**

**BPP 1**

**GAMBAR  
PEMOHON**

(Lekatkan di sini)

**SYARAT-SYARAT AM PERMOHONAN GERAI MAJLIS BAHAGIAN PENJAJA**

- ISI BORANG** ini hendaklah ditulis dengan **HURUF BESAR, TERANG dan LENGKAP.**
- SERTAKAN DOKUMEN YANG DIPERLUKAN** seperti berikut :-
  - Satu (1) salinan fotostat Kad Pengenalan / Passport.
  - Satu (1) sampul surat berukuran **9" x 4"** ditulis alamat sendiri dan bersetem **RM 1.60.**
  - Dua (2) keping setem bernilai **RM 1.60** dilekatkan di atas kad jawapan dan kad temu duga yang ditulis nama dan alamat sendiri.
  - Surat kebenaran dari majikan ( jika permohonan dari kakitangan kerajaan ).
- Pastikan anda tidak mempunyai sebarang sekatan i-clean
- SEMUA MAKLUMAT** yang diberi hendaklah **LENGKAP DAN BENAR BELAKA** dan jika didapati palsu, maka Bahagian Penjaja berhak menolak permohonan ini ataupun menarik lesen yang telah dikeluarkan.

**PERMOHONAN GERAI  
(BERDASARKAN IKLAN KEKOSONGAN)**

1. PILIHAN PERTAMA

- No. dan Nama Gerai


- Jenis Jualan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MASA PERNIAGAAN : Dari \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_

Borang ini diberi secara percuma  
Sebarang pertanyaan dan maklumat, sila telefon 09-5121666/555  
( Bahagian Penjaja )

## MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

1. Nama Pemohon :

2. No. Kad Pengenalan :  -  -

3. Pekerjaan :

4. Alamat Surat Menyurat :

5. Poskod / Bandar :

6. Negeri :

7. Tempat dan Negeri Lahir :

8. No. Telefon :  -

9. Warganegara :  Malaysia  Lain-Lain : Nyatakan \_\_\_\_\_

10. Jantina :  Lelaki  Perempuan

11. Taraf Perkahwinan :  Bujang  Kahwin  Duda  Janda

12. Tarikh Lahir / Umur :  /  /   tahun

13. Tempat Berniaga Sekarang ( jika ada )

14. Tempoh Bermastautin :  Tahun

15. Maklumat Suami / Isteri

Nama : \_\_\_\_\_

No. K/P : \_\_\_\_\_

Pekerjaan : \_\_\_\_\_

Alamat Tempat Bekerja : \_\_\_\_\_

16. Bilangan Tanggungan :  orang

17. Jumlah Modal (RM) :

18. Pengalaman Berniaga :  tahun

Tarikh : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pemohon)



**KAD TEMU DUGA**

SETEM  
RM 1.60

KEPADA :

---

---

---

---

---

(Nama dan alamat pemohon)

Tarikh :

Tuan / Puan

**PERMOHONAN PENYEWAAN GERAI / PASAR MAJLIS BIL.**

**RUJ:**

Dengan hormatnya merujuk perkara di atas, tuan / puan dijemput menghadiri temu duga yang akan diadakan sepertimana ketetapan berikut :-

**Tarikh** :  
**Masa** :  
**Tempat** :

2. Sila bawa bersama kad ini semasa temu duga.  
Sila bawa bersama penyata akaun bank anda.

.....  
Bahagian Penjaja  
Jabatan Pembangunan Perniagaan dan Pelesenan  
b.p Datuk Bandar  
Majlis Bandaraya Kuantan

**No. Telefon :**  
**09-512155/666 – Bahagian Penjaja**  
**09-5134042 – Unit Pasar Besar**



**KAD KEPUTUSAN  
TEMU DUGA**

SETEM  
RM 1.60

KEPADA :

---

---

---

---

---

(Nama dan alamat pemohon)

Tarikh :

Tuan / Puan

**KEPUTUSAN TEMU DUGA PERMOHONAN SEWAAN GERAI / PASAR MAJLIS  
BIL.  
RUJ :**

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa permohonan tuan / puan di  
atas adalah **GAGAL**.

2. Bagi permohonan yang berjaya, surat tawaran rasmi akan  
dikeluarkan kepada tuan / puan.

.....  
Bahagian Penjaja  
Jabatan Pembangunan Perniagaan dan Pelesenan  
b.p Datuk Bandar  
Majlis Bandaraya Kuantan

No. Telefon :  
09-5121555/666 – Bahagian Penjaja  
09-5134042 – Unit Pasar Besar